



Bijzonderheden GHIELLEN

AANMELDEN

Aanmelden voor een reis kan online via onze website www.ghielen.nl of door invulling en ondertekening van het boekingsformulier. Bij boeking dient, na ontvangst van de factuur, een aanbetaling van € 50,- per persoon te worden gedaan.

Het restant van de reissom dient uiterlijk 1 maand voor vertrek te zijn bijgeschreven op onze rekening IBAN NL14 RABO 0141 9085 72.

GEEN EXTRA KOSTEN

In tegenstelling tot de meeste andere reisorganisaties brengen wij GEEN reserveringskosten, GEEN administratiekosten en GEEN boekingskosten in rekening.

REIS- EN ANNULERINGSVERZEKERING

U bent verplicht een reisverzekering af te sluiten. Dit kan bij ons (via onze verzekeringsagent) of bij uw eigen vertrouwde adres. De kosten en dekking van onze reisverzekering staan achter op het boekingsformulier of op onze website zie www.ghielen.nl/reisverzekering. U betaalt bij GHIELLEN géén poliskosten. Een annuleringsverzekering is op vrijwillige basis.

SGR

GHIELLEN Touringcarbedrijf is aangesloten bij de SGR (nr. 3405). U kunt dit controleren via www.sgr.nl. Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling (www.sgr.nl/garantieregeling) vallen de in deze brochure gepubliceerde reizen onder de garantie van SGR. Deze garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is dat zijn vooruitbetaald reisgeld wordt terugbetaald als de wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen prestatie niet kan nakomen. Voor



zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorg gedragen voor de terugreis. Sinds 1 februari 2021 betaalt iedereen die een reis boekt € 5,- per persoon/per boeking SGR bijdrage.

PASPOORT / IDENTITEITSKAART

Voor het deelnemen aan de reizen is een geldige identiteitskaart verplicht. Voor sommige bestemmingen is het noodzakelijk dat u een geldig paspoort heeft. U bent zelf verantwoordelijk voor de voor uw reis benodigde reisdocumenten. Denk ook aan uw zorgpas en medisch paspoort.

REISBESCHIEDEN

De benodigde reisbescheiden zoals vertrektijden, opstapplaatsen, kofferlabels, adresgegevens hotels etc. ontvangt u ongeveer een week voor vertrek per post.

BAGAGE

Iedere deelnemer mag 1 koffer van maximaal 20 kg en 1 stuks handbagage meenemen.

LET OP UW KOFFER

U bent en blijft zelf verantwoordelijk voor uw bagage. De chauffeur zal de koffers in- en uitladen. Overtuig uzelf altijd, met name als u moet overstappen, dat uw koffer in de juiste bus geplaatst is. Wij kunnen geen enkele verantwoording nemen voor het achterblijven van uw bagage

OPSTAPPEN

Per reis worden aparte servicelijnen (ophaalroutes) samengesteld. In heel veel gevallen zal dit uw woonplaats zijn. Wij behouden ons echter het recht voor om, bij onvoldoende deelname, bepaalde plaatsen niet in de routes

op te nemen. U wordt dan doorverwezen naar de dichtstbijzijnde opstapplaats. Wij hebben ook in Zuid-Limburg en in Eindhoven opstapplaatsen gecreëerd. Voor Zuid-Limburg zijn dit Heerlen (m.u.v. reizen richting Frankrijk) en Stein-Urmond. Het ophalen en terugbrengen, beschouwen wij als een service, waarvan u geen gebruik hoeft te maken. U kunt te allen tijde opstappen in onze standplaats Beringe, waar u uw auto veilig en gratis kunt parkeren of u kunt zich naar het verzamelpunt laten brengen. OPSTAPPLAATS = UITSTAPPLAATS. Bij onze fietsreizen is er een beperkt ophaalschema (Beringe en/of Venlo).

SPECIALE WENSEN / PREFERENTIES

Bepaalde voorkeuren kunnen aangegeven worden bij het boeken van een reis. Bijvoorbeeld: een bepaald di- eet, kamer op de begane grond, kamers naast elkaar. Wij zullen onze uiterste best doen om deze wensen te verwezenlijken en bijna altijd lukt dit ook. Een garantie hiervoor kunnen wij u echter niet geven.

ALLE VAKANTIEREIZEN COMFORT CLASS

Als ISO-9001 gecertificeerd Touringcarbedrijf voldoen alle touringcars van GHIELLEN aan de gestelde eisen op het gebied van veiligheid en milieunormen. Daarnaast worden onze reizen in principe allemaal uitgevoerd in Comfort Class touringcars



PRIJSWIJZIGINGEN VOORBEHOUDEN

Wij behouden ons het recht voor om bij een extreme stijging van bijvoorbeeld de brandstofkosten, de in deze brochure gepubliceerde tarieven te wijzigen. Dit geldt tevens voor buitensporige stijgingen van bepaalde heffingen, belastingen en toeslagen.

MOEILIKHEIDSGRAAD:

Elke reis heeft een andere moeilijkheidsgraad. Zo worden rondreizen, waar men vaak van hotel moet wisselen, steden- en bepaalde excursiereizen waarbij soms meer moet worden gelopen en reizen naar hooggebergte, waar men te maken krijgt met hoogteverschillen, over het algemeen zwaarder ervaren dan bijvoorbeeld kortere excursiereizen in de Benelux of bepaalde delen van Duitsland. Met behulp van onderstaande iconen proberen wij een indicatie te geven van de moeilijkheidsgraad van een bepaalde reis. Het betreft een indicatie op basis van een noodzakelijke geachte mobiliteit en staat los van de zelfredzaamheid die van eenieder wordt verwacht en van overige medische en andere redenen waarmee men eventueel rekening moet houden. (bijv. hooggebergte en hartklachten)



GROEN:

Reis die in principe door iedereen goed is te doen.



BLAUW:

Reis waarvoor bij een of enkele excursies een redelijk tot goede mobiliteit van de deelnemers gewenst is. (mensen die minder goed ter been zijn, kunnen mogelijk aan een of enkele excursies niet of slechts deels deelnemen)



ORANJE:

Een iets zwaardere reis waarbij van de deelnemers wordt verwacht dat men redelijk tot goed ter been is.



ROOD:

Lichamelijk zwaardere reis waarbij wij er van uitgaan dat iedere deelnemer goed ter been is.

Bijzonderheden GHIELLEN

VASTE ZITPLAATS IN DE BUS

Mensen die in een vroeg stadium beslissen met GHIELLEN op vakantie te gaan, hebben de eerste keus bij het uitzoeken van zitplaatsen in de bus. Op deze manier worden 'vroegboekers' bij GHIELLEN extra beloond. De vaste plaatsindeling geldt in principe voor de gehele reis.

VERTREK GARANTIE

Steeds vaker worden wij geconfronteerd met de vraag of het vertrek van een bepaalde reis reeds is gegarandeerd. We begrijpen deze vraag heel goed. Maar u zult ook begrijpen dat er altijd iemand als eerste moet boeken en dat er voldoende deelnemers moeten zijn (minimaal 18 personen) om een reis uiteindelijk te kunnen uitvoeren. Wij behouden ons daarom het recht voor om, bij onvoldoende deelname, een reis te annuleren, dan wel te wijzigen. Wij zullen u hierover zo vroeg mogelijk, doch uiterlijk 2 weken voor aanvang van de reis informeren. Eventuele door u gemaakte onkosten (bijv. een bij derden afgesloten reis- en/of annuleringsverzekering) worden niet door ons vergoed. Indien u de reissom of een deel daarvan reeds heeft betaald, wordt dit uiteraard per omgaande teruggestort (m.u.v. eventuele premie annuleringsverzekering en de verplichte SGR bijdrage). Zodra een bepaalde reis vertrekgarantie heeft wordt dit op onze website duidelijk aangegeven. U kunt natuurlijk ook altijd contact met ons opnemen.

INBEGREPEN / NIET INBEGREPEN

Ook dit jaar zijn de eventuele parkeerkosten, tol- en mautgelden, maar ook de gebruikelijke plaatselijke toeristenbelasting bij de genoemde reissom inbegrepen. Bij de reissom kunnen daarnaast ook diverse andere zaken zijn in begrepen zoals bijvoorbeeld een gids, muziekavond of soms ook bepaalde entrees. Een en ander staat duidelijk aangegeven onder de rubriek Inbegrepen.

EXTRA TOERISTENBELASTING

Toeristenbelasting kan zowel binnen als buiten de reisom vallen. Bij de meeste reizen is de toeristenbelasting bij de reissom inbegrepen. Maar bij sommige reizen niet, die moet uzelf ter plaatse voldoen!

VRIJE DAG

Vanwege de Rijtijdenwet hebben wij bij alle langere reizen (7 dagen of meer) minimaal één vrije dag in het reisprogramma ingepland. Bij de standplaatsreizen zal de chauffeur in overleg met de hotelier zo veel mogelijk ter plaatse een programma organiseren. U kunt denken aan een georganiseerde wandeling, een koetstocht of een bezoek aan een plaatselijke bezienswaardigheid. Ook kan soms gebruik worden gemaakt van het openbaar vervoer ter plaatse ('Wanderbus') of kan een plaatselijke touringcar worden ingehuurd voor het maken van een excursie.

PROGRAMMA

In principe worden de programma's en excursies zoals beschreven uitgevoerd. Door omstandigheden (bijvoorbeeld de weersgesteldheid of plaatselijke activiteiten) kan het programma worden gewijzigd of kan er van dag gewisseld worden. Ook is het van belang dat er voldoende mensen aan excursies deelnemen. Met name bij de langere excursies is 20 deelnemers vaak het minimum. Dit is te beoordelen door de chauffeur. Ondanks dat de programma's met de grootste zorg zijn samengesteld kan het voorkomen dat in het voor- of naseizoen bepaalde bezienswaardigheden nog niet c.q. niet meer geopend zijn. Ook kan het voorkomen dat vanwege feestdagen of werkzaamheden het niet mogelijk is bepaalde monumenten of gebouwen te bezoeken. De chauffeur zal in dat geval zorgen voor een passen alternatief.

ONVOLKOMENHEDEN

Wij doen al het mogelijke om uw vakantie probleemloos te laten verlopen. Mocht u echter gedurende de reis een fout of tekortkoming constateren, dient u dit direct na constatering te melden bij de hotelier en bij de chauffeur. Indien u tijdig onvolkomenheden aangeeft, kunnen

deze in de meeste gevallen ter plaatse worden opgelost. Blijven er echter zaken onopgelost, dan kunnen wij na afloop van de reis alleen schriftelijk ingediende klachten in behandeling nemen, zie het meldingsformulier op onze website. Indien u verzuimt een eventuele onvolkomenheid of fout direct na constatering en/of tijdens de reis door te geven, kan dit inhouden dat u het recht op een mogelijke tegemoetkoming verliest omdat wij niet in staat zijn gesteld ter plaatse voor een oplossing te zorgen.

HOTELKAMERS

Omdat we in veel plaatsen samenwerken met familiehotels die in de loop der jaren zijn uitgebreid en/of aangepast, kan het zijn dat niet alle kamers even groot zijn of over precies dezelfde faciliteiten beschikken. Met de hotels zijn wel afspraken gemaakt dat iedere kamer minimaal over douche of bad, toilet en televisie dient te beschikken (tenzij anders aangegeven). Helaas worden voor eenpersoonskamers door sommige hotels kleinere kamers aangeboden met mogelijk iets minder comfort en minder faciliteiten dan een tweepersoonskamer. We trachten de toeslag voor een eenpersoonskamer altijd tot een minimum te beperken en berekenen deze toeslag netto door. Soms is de vraag naar eenpersoonskamers ook groter dan het aanbod. Dit kan per reis anders zijn.



Bijzonderheden GHIELLEN

IEDER LAND Z'N EIGEN GEBRUIKEN

Een ander land betekent andere mensen, andere gewoonten, een andere cultuur, ander eten. Dit is juist een van de aantrekkelijke kanten van een vakantie. Maar het is ook een aspect om met uw vakantieverwachtingen rekening te houden.

MAALTIJDEN

Touringcarbedrijf GHIELLEN heeft met al haar hotels duidelijke afspraken gemaakt. Hoewel we proberen te sturen, zijn de maaltijden, zowel ontbijt als diner, een zaak van het land of de streek waar u verblijft en uiteraard van de kok. In veel landen eet men ook 's middags warm, waardoor het diner 's avonds wat minder uitgebreid kan zijn. Om onnodige verspilling tegen te gaan serveren steeds meer hotels in eerste instantie kleinere porties. U kunt in nagenoeg alle hotels waarmee we samenwerken echter een portie 'bij' vragen. Hoewel in Nederland veel internationale keukens inmiddels zijn ingeburgerd, zien de maaltijden in veel, met name zuidelijke landen (o.a. Italië) er heel anders uit dan wij gewend zijn. Zo worden de maaltijden meestal lauwwarm geserveerd, worden aardappelen als groente gezien en worden er vaak slechts heel sporadisch andere warme groenten klaargemaakt.

MINDER GOED TER BEEN

Minder goed of slecht ter been wordt door iedereen anders geïnterpreteerd en ervaren. Feit is wel dat bepaalde reizen niet of minder geschikt zijn voor mensen die om welke reden dan ook minder mobiel zijn. Zo zijn rondreizen, waar men wat vaker van hotel moet wisselen, stedenreizen, waarbij bijvoorbeeld stadswandelingen worden gemaakt en vakanties naar het hoogge-

bergte, waar de standplaats of de ligging van het hotel niet helemaal vlak is, niet erg geschikt voor deelnemers met een beperkte mobiliteit. Ook zijn er reizen die in principe voor iedereen geschikt zijn, maar waar misschien een of enkele excursies worden gemaakt die voor minder mobiele deelnemers problemen zouden kunnen opleveren. Bij deze reizen zal de chauffeur u informeren welke excursie wel of juist niet voor u geschikt is. Heeft u twijfel of vragen, informeer bij een van onze medewerkers.

ZELFREDZAAMHEID

Wij gaan er van uit dat de deelnemers aan onze reizen zelfredzaam zijn. D.w.z. dat wij er van uitgaan dat onze passagiers, al dan niet met behulp van de meereizende partner, familie of bekenden, zelfstandig aan de bij GHIELLEN geboekte reis kunnen deelnemen. Aan een goede uitvoering van onze reis hechten wij alle waarde. Onze chauffeurs zullen ook al het mogelijke doen om elke reis voor iedereen zo plezierig mogelijk te laten verlopen. Zij zullen u waar mogelijk dan ook van dienst zijn. Ze zijn echter niet gespecialiseerd in een speciale medische of geestelijke begeleiding. Een eventuele verstandelijke of lichamelijke beperking dient bij het boeken van een reis dan ook te worden aangegeven. Wij behouden ons het recht voor, om onder opgave van redenen, personen voor een bepaalde reis te weigeren.

ROLSTOEL/ROLLATOR

Indien u een rollator of inklapbare rolstoel wenst mee te nemen op reis, dient u dit ALTIJD vooraf aan ons door te geven. Dit mede vanwege de extra bagageruimte die in beslag wordt genomen. Vanzelfsprekend zal onze chauffeur u helpen bij het in- en uitstappen van de bus

en in- en uitladen van uw rollator of rolstoel. U kan en mag echter niet van hem (of van andere deelnemers aan de reis) verwachten dat hij u gedurende de dag verder behulpzaam zal zijn. Het meenemen van uw rollator/rolstoel is geheel op eigen risico.

PRIVACYVERKLARING

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie (EU) dezelfde privacywetgeving geldt. De beveiliging van de persoonlijke gegevens van onze klanten staat bij GHIELLEN Touringcarbedrijf hoog in het vaandel. Wij houden ons derhalve in alle gevallen aan de eisen die de Wet bescherming persoonsgegevens stelt.

FOTO'S

Een leuke foto van uw vakantie met GHIELLEN ontvangen wij graag. Wij nodigen u dan ook uit ons uw leukste en kwalitatief beste foto toe te sturen. Alle foto's en publicatierechten worden dan eigendom van GHIELLEN Touringcarbedrijf. Ook onze chauffeurs maken graag natuur-, sfeer- en groepsfoto's gedurende een reis. Deze foto's gebruiken wij regelmatig in onze reisgidsen, andere publicaties en op onze website. Indien u niet wenst dat u op deze wijze in beeld wordt gebracht, dient u dit schriftelijk kenbaar te maken en de chauffeur hierover te informeren.

NOG EVEN DIT

De inhoud van deze brochure is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Aan eventuele (zet)fouten en/of vergissingen, kunnen echter geen rechten worden ontleend.



ANNULERINGSVOORWAARDEN:

Artikel 1:

Indien een reisovereenkomst wordt geannuleerd door de reiziger, zijn voor iedere reiziger naast eventueel verschuldigde reserveringskosten de bedragen verschuldigd volgens artikel 2.

Artikel 2:

- a: bij annulering tot de 42ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: de aanbetaling;
- b: bij annulering vanaf de 42ste kalenderdag (inclusief) tot de 28ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
- c: bij annulering vanaf de 28ste kalenderdag (inclusief) tot de 21ste dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 40% van de reissom;
- d: bij annulering vanaf de 21ste kalenderdag (inclusief) tot de 14de dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
- e: bij annulering vanaf de 14de kalenderdag (inclusief) tot de 5de dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
- f: bij annulering vanaf de 5de kalenderdag (inclusief) tot de vertrekdag: 90% van de reissom;
- g: bij annulering op de vertrekdag of later: de volledige reissom.

Artikel 3:

De premie van de (via GHIELEN) afgesloten annuleringsverzekering is men te allen tijde verschuldigd, ook bij de in Artikel 2a genoemde optie.

Artikel 4:

In geval geen annulering plaatsvindt, maar voor in-de-plaatsstelling wordt gekozen is artikel 5 van toepassing.

Artikel 5:

Lid 1: Tijdig voor de aanvang van de reis kan de reiziger zich laten vervangen door een ander. Daarvoor gelden de volgende voorwaarden:

- a: de ander voldoet aan alle aan de overeenkomst verbonden voorwaarden;
- b: het verzoek wordt uiterlijk 7 dagen voor vertrek ingediend, danwel zo tijdig dat de benodigde handelingen en formaliteiten nog kunnen worden verricht;
- c: de voorwaarden van de bij de uitvoering betrokken dienstverleners verzetten zich niet tegen de in-de-plaatsstelling;
- d: de reisorganisator zal € 25,- wijzigingskosten in rekening brengen.

Lid 2: De aanmelder, de reiziger en degene die hem vervangt zijn hoofdelijk aansprakelijk tegenover de reis-organisator voor de betaling van het nog verschuldigde gedeelte van de reissom, wijzigingskosten en eventuele extra kosten als gevolg van de vervanging.

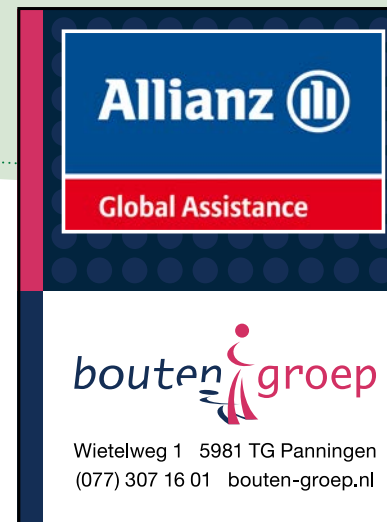
Lid 3: Voor het wijzigen van reisbestemming (indien mogelijk) brengen wij € 25,- administratiekosten in rekening.

Artikel 6:

De reisorganisator biedt u de mogelijkheid binnen 7 dagen na het boeken van de reis, onder voorwaarde dat de reis nog geen aanvang heeft genomen, een annuleringsverzekering te sluiten.

Artikel 7:

De verzekerde is verplicht na een gebeurtenis, waardoor de reis (mogelijk) wordt geannuleerd, dit onmiddellijk doch uiterlijk binnen 3 werk-dagen na de gebeurtenis, te melden.



FOTOGRAFIE

GHIELEN Touringcarbedrijf, Peter Verhaegh, www.deutschland-tourismus.de, Oetztal Tourismus, Tourismusverband Stubai Tiroil KoR, www.austrianviews.at, Karnten Information, Britain on View, British Tourist Authority, Belgisch Verkeersbureau (cOPT), Eifel-tourismus, Alpenregion CH, www.swiss-image.ch, Tourisme de Barcelona, Nordic Tours, Reisefoto Peter Eckert www.reisefotocert.de, www.visualdesign.de, imagebank. sweden.se, Service-Reisen Giesen, Hotels & More, Fryslan Marketing, www.friesland-holland.nl, Travel Partner, www.deutschland-motive.de, 2016@ all rights reserved – Andre Rieu Productions BV, Tourisme Ireland, Rheinland Pfalz Tourismus, Dominik Ketz, Marlis Steinmetz, Moritz Kertzsch, Rheingau Mediendatenbank, Martin Hoerl, Kufsteinerland, Michael Werlberger, Gesundland Vulkaneifel, D. Ketz, The Hague Marketing, Stefan Kothner, Daniel Zangerl, Andreas Haller, Manfred Oberhauser, Kitzbüheler Alpen – Brixental, Tourismusverband Erste Ferienregion im Zillertal, Atout France, Toermise Ieper, Jan Dhondt Bad, Toerisme Westhoek, visitBerlin, Archiv Imst Tourismus, Archiv HSB/ Volker Schadach, Wildschönau Tourismus, Teutoburger_Wald_Tourismus, Lars Brudder, Wien Tourismus Peter Rigaud, Christian Stemper, en verder nagenoeg alle hotels en verkeersbureaus van de bestemmingen zoals genoemd in deze brochure.